**智慧停车云操作说明**

**2021.1.1**

**目录  
1.数据中心·································································4** 1.1数据中心

1.2车道监控 **2.订单管理·································································6** 2.1在场订单

2.2订单记录

2.3起落杆记录  
 2.4交易记录  
 2.5抵扣记录  
 2.6支出记录  
 2.7异常订单  
 2.8减免记录 **3.会员管理·································································8**

3.1月卡会员

3.2月卡续费记录

3.3储值卡会员

3.4储值卡余额变更

3.5白名单管理

3.6下发记录

1. **访客管理·································································12**

4.1访客场景

4.2业主管理

1. **统计分析·································································17**

5.1收费员日报

5.2车场日报

5.3车场月报

5.4上下班记录

1. **商户管理（优惠卷）·························································16**

6.1电子减免券获取流程

6.2优惠券发放

1. **员工权限·································································21**

7.1角色管理

7.2员工管理  
 7.3消息通知

1. **增值服务·································································22**

8.1短信服务

8.2数据大屏

8.3商户公众号

8.4小程序收费

8.5车场公众号

8.6语音购买

1. **系统管理·································································24**

9.1设备管理

9.2车场设置

9.3高级设置

9.4车场公众号

9.5黑名单管理

9.6账户管理

9.7车型管理

9.8月卡套餐管理

**1.数据中心**  
1.1数据中心  
 

数据中心是对停车场主要数据的综合页面展示，  
 总收入：停车费总收入金额  
 空车位：动态展示当前停车场空车位数量  
 月卡会员：统计当前停车场月卡会员的数量  
 优惠券发放：统计停车场今日优惠券发放的数量  
 访客未处理：统计停车场没有处理的访客预约次数  
 今日收费汇总：展示当天停车场电子支付收入，现金支付收入和减免金额  
 在线设备：展示停车场本地和云平台的连接状况，若没有任何设备，表示停车场设备和 云平台没有连接，导致无法下发优惠券，无法实现月卡续费等操作。  
 进出车辆统计：对当天停车场进出车辆和在场车辆的统计  
 入场车辆信息：实时展示进入停车场的车牌信息  
 出场车辆统计：实时展示离开停车场的车牌信息

泊位使用率：按时段统计停车位使用比例  
 异常抬杆：本地上传了异常抬杆记录，此处就能直接展示

## 1.1.1数据大屏

数据大屏显示今天的进出场订单、收费情况。

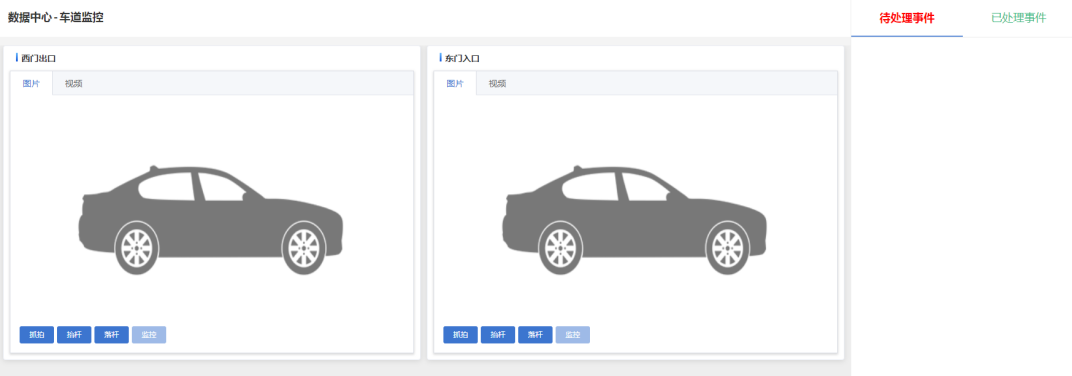
车场：

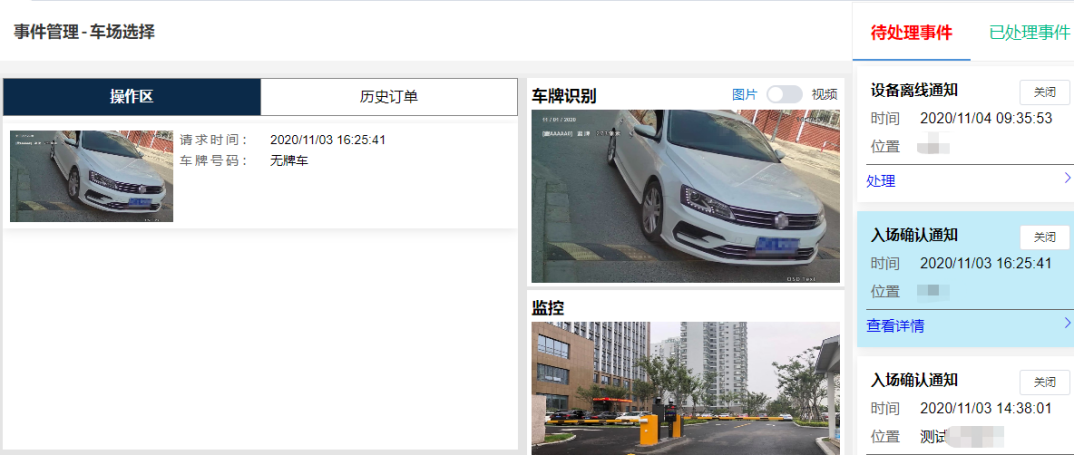


集团：



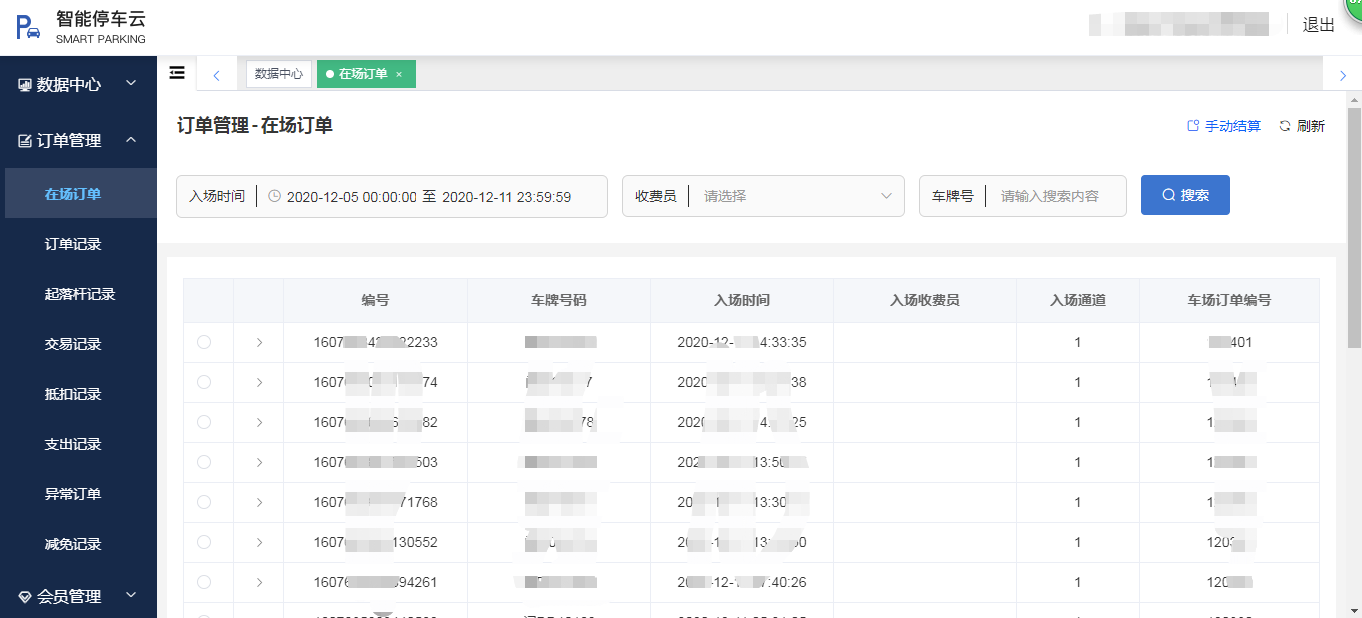
1.2车道监控



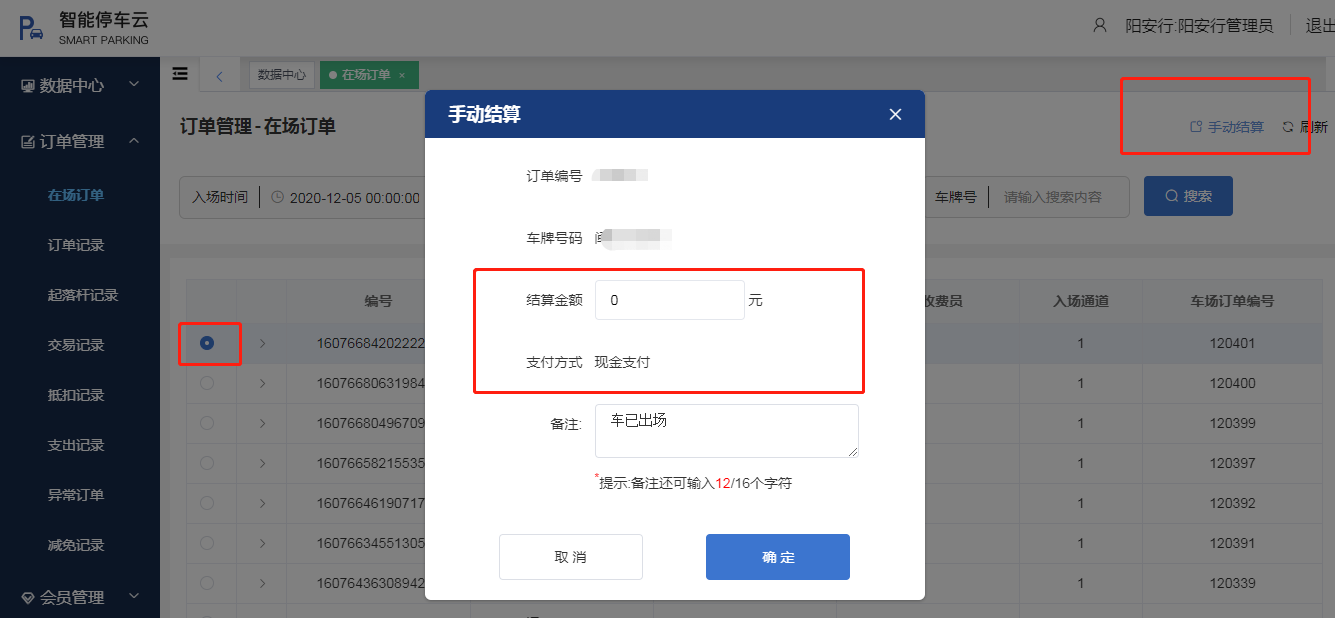
展示停车场各个通道的图片和视频，可以进行相机抓拍操作，远程抬杆操作，远程落杆 操作，查看现场监控视频画面。  
 待处理事件：停车场有发生车主呼叫管理员，就会在待处理事件中  
 

**2.订单管理**

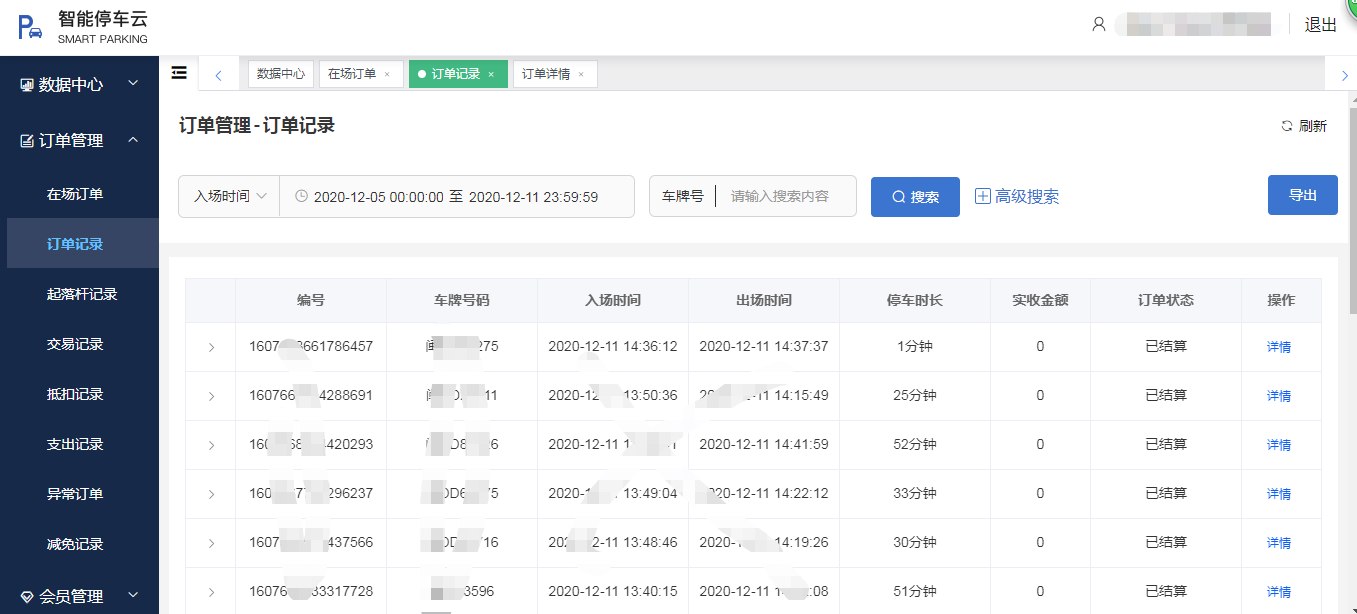
2.1在场订单：（1）车场上传进场订单至停车云，在停车云后台可查看车场在场订单



（2）手动结算：云平台集团、车场后台可以 0 元或手动填写金额，现金结算某个在场订单，结算结果调用3.28接口下发给车场收费系统。

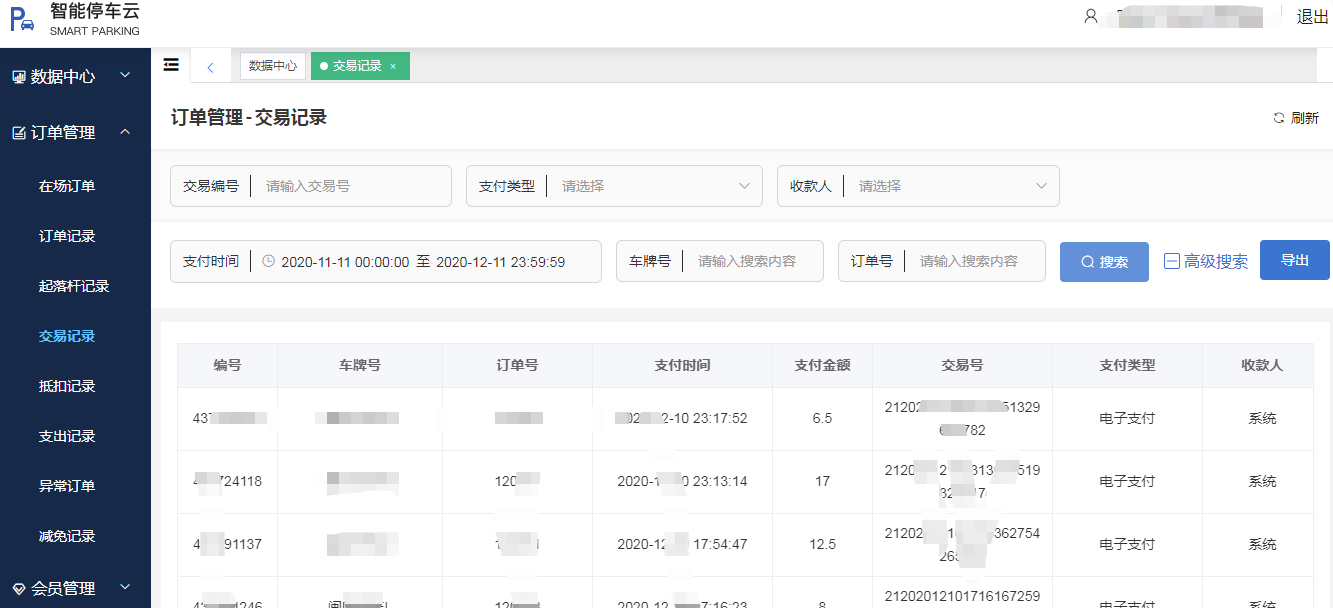


2.2订单记录：可查看已结算出场的订单详情



2.3起落杆记录：查看抬杆落杆记录

2.4交易记录：可查看当前车场产生的所有交易记录



2.5抵扣记录：车场使用第三方充电设备等抵扣停车费的记录



2.6支出记录：可查看当前车场发生退款、交易中产生的手续费等支出详情



2.7异常订单：补传订单显示车场上传的出场时间为今天之前的订单；该部分订单不计 入现金统计



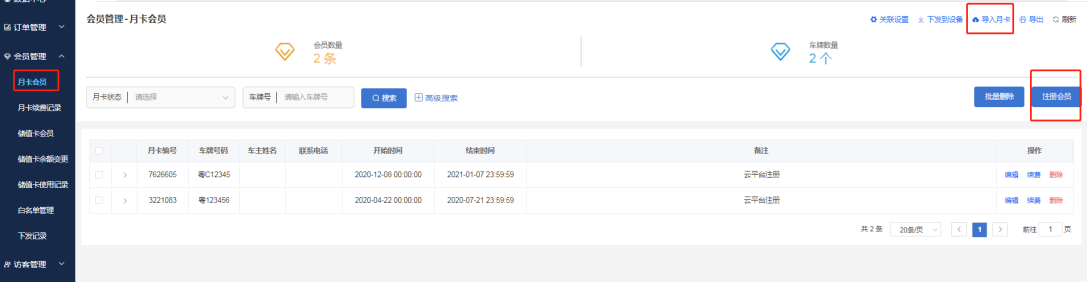
2.8减免记录：本地上传的所有订单减免记录



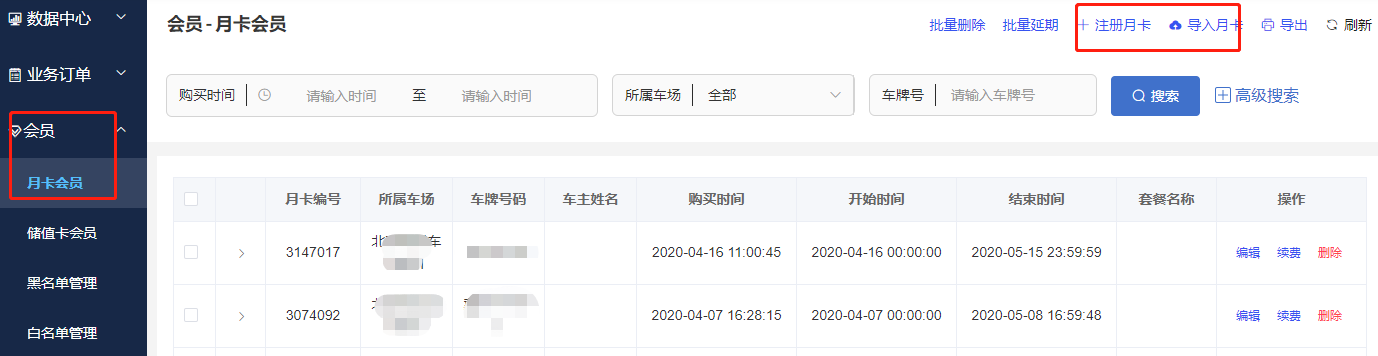
**3.会员管理**

## 3.1月卡会员 3.1.1后台注册

车场管理员登录云平台，在会员管理模块下可管理月卡会员信息，可注册、excel表格导入、在线编辑、续费、删除、导出等操作。



集团管理员登录云平台，在会员模块可管理下属车场的所有月卡信息。可注册、excel表格导入、在线编辑、续费、删除、导出等操作。





注册会员需要填写**必填项**：车牌号、起始日期、此次购买的周期（默认一个月为一周期）。



选填项内容依据车场需求填写：

**车位**：云端只做展示

**车辆类型**：在车场的系统管理中添加，在此处可选

**包月产品**：在车场的系统管理中添加月卡套餐，套餐与车型绑定；套餐可选择续费 周期（月、季、半年、年），如需使用公众号月卡相关功能，需查看套餐 价格，所以此处套餐是必选

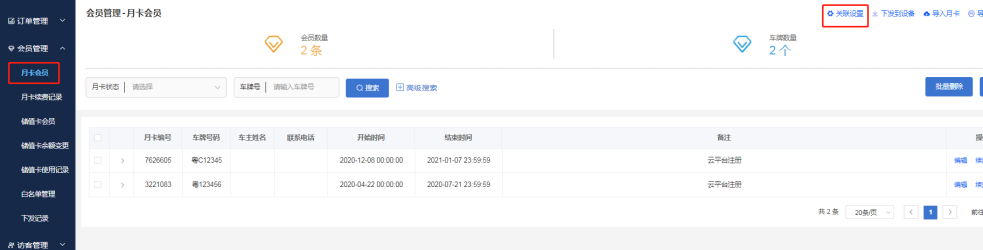
**结束日期**：如果注册的该月卡属于非正常周期，可自定义结束日期

**通道权限**：可选择该月卡会员可通行的通道

### 3.1.2短信下发

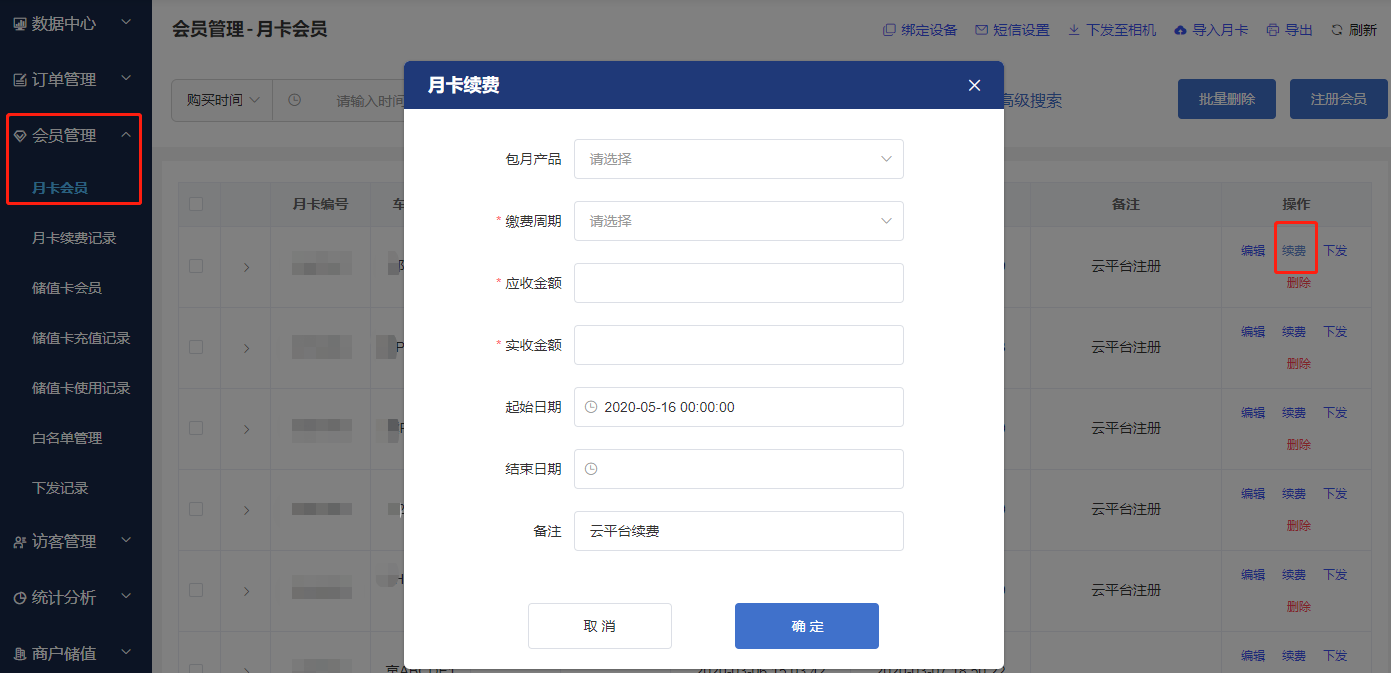
车场可购买短信，用于通知车主月卡购买情况和在到期前通知车主及时续费。

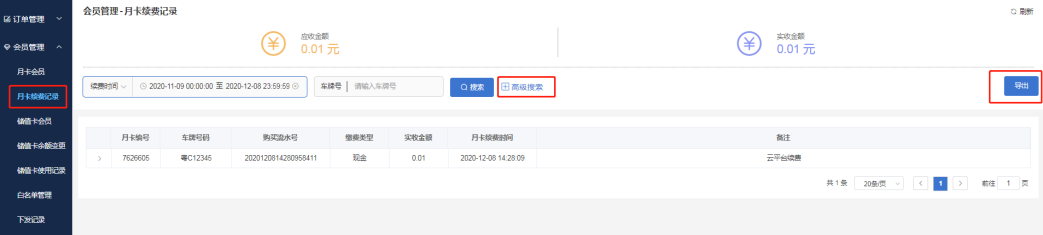
**注**：购买短信需上级厂商操作

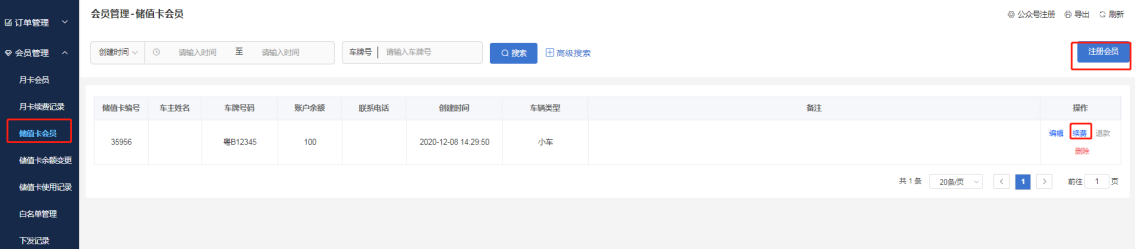
### 3.1.3月卡会员续费

月卡会员临期或过期后，车场或集团管理员可在云端操作续费延期。



续费时起止日期是否可修改，由厂商设置决定。默认不可修改。  
  
 3.2月卡续费记录  
   
  
 3.3储值卡会员

注册会员，填写车牌号等相关信息，点击确认保存，点击续费，可以给会员车牌储 值金额。  
 

3.4储值卡余额变更  
 

## 3.5 白名单管理

车场管理员登录云平台，在会员管理模块下可管理白名单信息，可添加、excel表 格导入、在线编辑、删除、导出等操作。



集团管理员登录云平台，在会员模块可管理下属车场的所有白名单信息。可注册、 excel表格导入、在线编辑、删除、导出等操作。



白名单的车牌默认在该车场的任何通道可通行。

### 3.6 下发记录

触发下发有几个入口：

新绑定的设备，会自动下发当前页面所有会员记录到该相机。

车场或集团、公众号内添加月卡/白名单，会下发到当前已绑定的相机

车场或集团编辑、删除月卡/白名单，会下发更新到当前已绑定的相机

车场或集团、公众号内续费月卡，会下发到当前已绑定的相机

车场在月卡/白名单列表点击单条记录“下发”，会下发该记录到当前已绑定的相机

车场在月卡/白名单列表勾选部分记录点击“下发到相机”，下发该记录到当前已绑定的相机

下发记录页面显示当前车场已触发下发的所有记录。所有记录均可勾选后“批量下发”触发重发。“一键取消”可停止所有下发中的记录。



# **4.访客管理**

4.1 当前访客申请场景有二：

4.1.1 提前预约码：

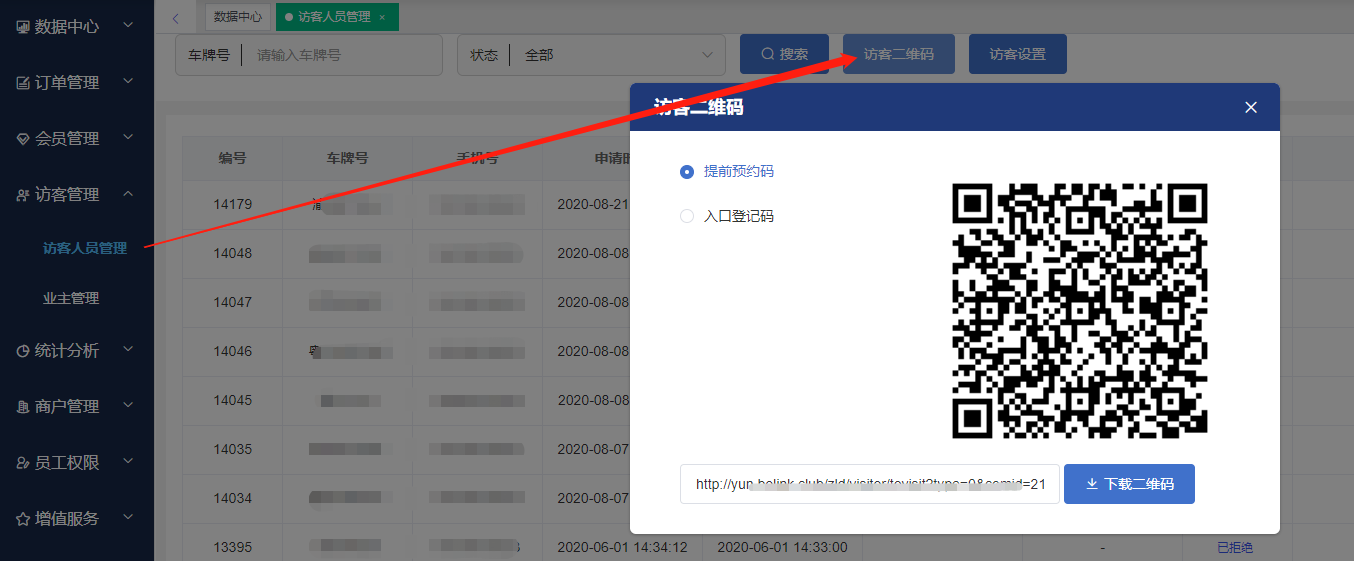
适用于来访人员提前预约到某限制进入的车场或小区，扫码提交车牌和预计进出 场时间等信息，平台会将该来访信息调用接口 3.19 下发给车场，车场保存该车牌 信息，在指定时段内识别该车牌后开闸放行。

4.1.2 入口登记码：

适用于景区等外来车辆需单独登记方可进入的车场，车主到达通道入口，扫码输 入车牌和预计进出场时间等信息，平台会将该来访信息调用接口 3.19 下发给车场 指定通道，车场使用该车牌信息生成订单，并将对应通道开闸放行。

4.2 生成访客二维码

车场管理员登录云平台，在“访客管理”模块的“访客人员管理”页面，可生成访客二维码。可以下载打印该二维码贴在来访人员需要扫码的位置，也可以将该二维码地址链接置于私有公众号内，供车主点击后访问。



4.3 访客设置





****4.3.1.认证业主****：对应业主管理列表的状态为“正常”的业主；  
 ****非认证业主****：对应业主管理列表的状态为“禁用”的业主；  
 ****自动审核****：提交访客申请后，自动审核则状态为“已通过”，同时下发给车场对应 状态信息。  
 ****人工审核****：提交访客申请后，状态为“待审批”，同时下发给车场对应状态信息。 管理员到该页面审核修改状态后，会再次下发给车场该状态的变化。  
 ****公众号审核****：访客在申请来访时，可选择指定的部门，如果该部门绑定了审核人员， 则可以接收到指定公众号（车场私有公众号）的消息推送，点击该消息可进行 审核，同样，审核状态会下发给车场。

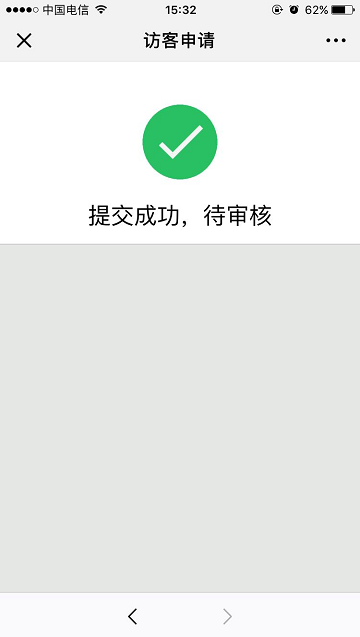
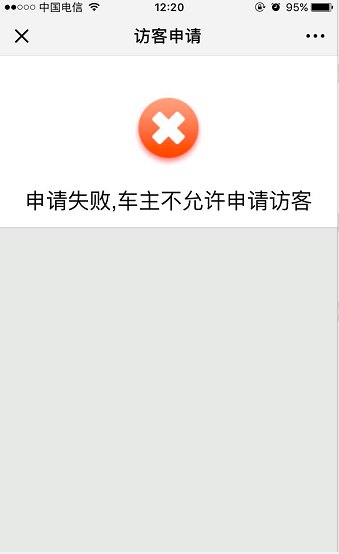
****4.3.2.短信通知****：访客申请的审核结果，可通过短信通知给填写的手机号。  
 ****注****：短信验证码、审核短信通知，所发短信，需车场单独购买该增值服务  
 提前预约码和入口登记码，在车主填写访客申请页面需要展示的内容，可在访 客设置里勾选。  
 ****背景图****：访客申请填写页面的底部可自定义展示背景图

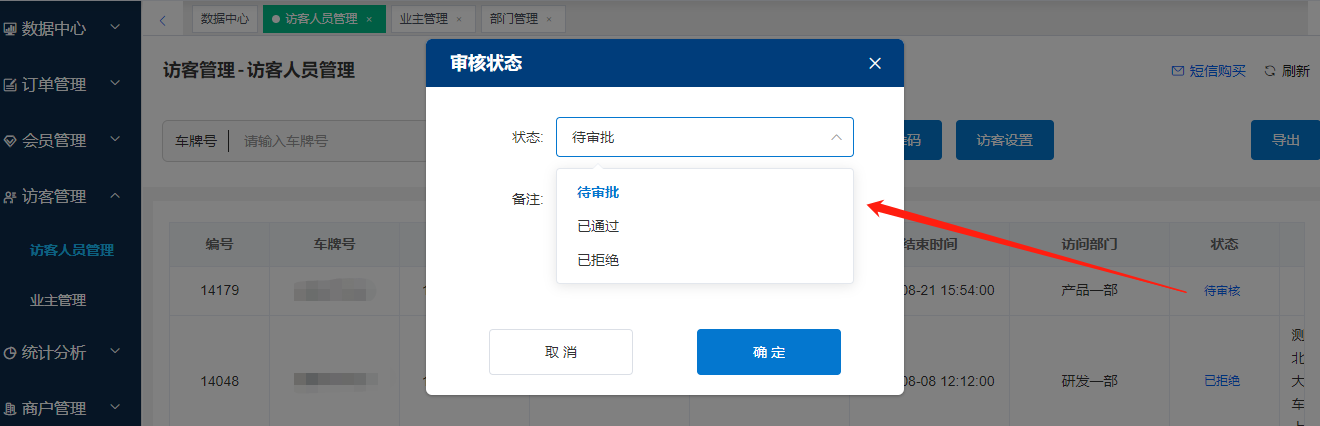
****4.3.**3.提前预约码**：可以自己设计车主要填的信息资料，例如：手机号码，身份证号 码，来访事项，公司等。最多增加5项。

**4.4访客申请**

车场来访人员手机扫描访客二维码（微信、支付宝），打开的网页内输入来访车辆的车牌信息、来访的起止时间等信息，提交即可。**（注1：微信可查看访客申请的历史记录。注2：验证码功能，需购买短信后才可使用！**

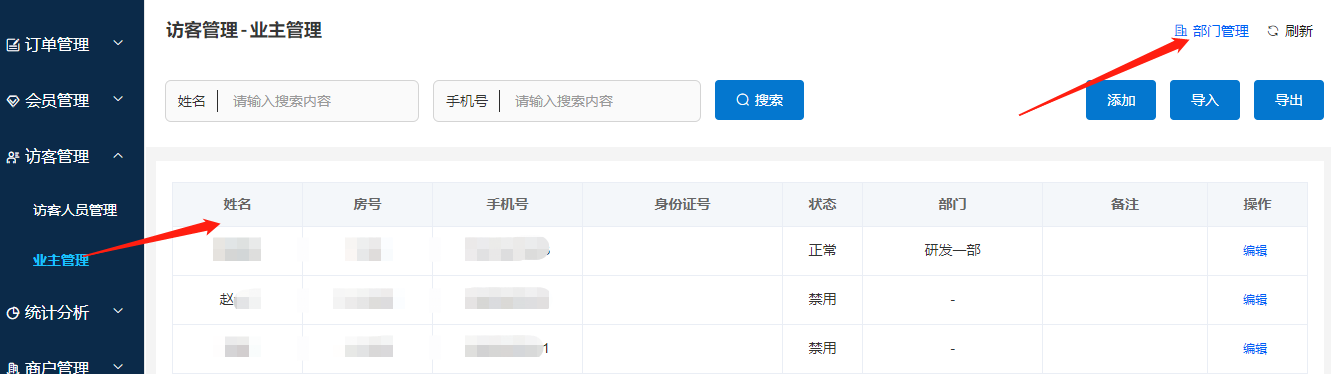
 



**4.5业主管理页面**

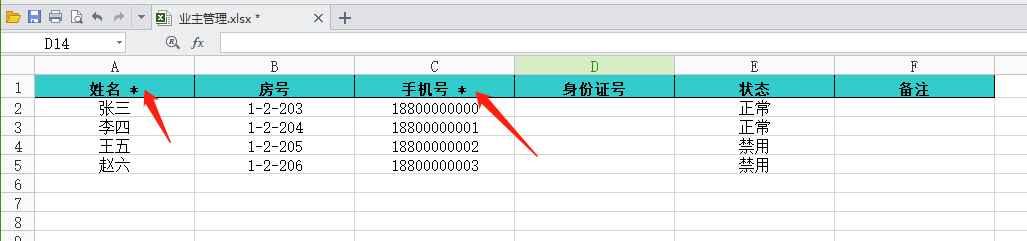
4.5.1车场可添加或导入业主信息（手机号唯一），状态“正常”和“禁用”对应访客管理的“认证”和“非认证”。

4.5.2如果来访申请的指定部门，可以给该部门绑定指定的审核人员，在车场配置的私有公众号里进行审核。点击右上角“部门管理”，进入绑定部门页面。完成添加部门、绑定审核人员的微信等操作。





4.5.2导入业主：导入业主信息Excel表格的格式如下，业主姓名和手机号必填：



# **5.统计分析**

5.1收费员日志：可以选择时间和某收费员的收费情况，目前只支持单天查询。支持导出功能，支持查找现金、电子支付、减免金额。支持导出。



5.2车场日报：查找当天车场的收费情况。也可选择对应时间进行查询。支持导出。



5.3车场月报：支持当月和多月查询，支持导出。（注：不包含当天的统计数据）



5.4上下班记录:收费员的上下班记录和收支总报表。

5.4.1、各班次上下班时间完整、状态为“已签退”且间距在48小时之内的，予以统计展示；

5.4.2、各班次上传下班时间后即完成统计，不计入补传的订单；

5.4.3、各班次的收费员编号user\_id 要在云平台存在；

5.4.4、各班次的 uuid 在上下班时间完整时不可重复使用。



# **6.优惠券**

6.1电子减免券获取流程（车场给商户配置）

储值商户：商户充值总额度，自行设置每张券是几元或几小时，自行管理额度和发放  
商户购买储值额度，自己决定用券额度  
  
买券商户：商户按张购买停车券，每张多少钱，车场发行和销售券给商户，商户自行发放  
车场定死券的额度，车场只能按定额发券





6.1.1注册方式和使用方式

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 优惠券模式 | 逻辑不同 | 注册模式不同 | 支持优惠类型 | 优惠类型是否能更改 | 是否支付车主和商户自动续费 |
| 储值商户 | 购买额度 | 直接注册商户 | 打折，金额减免，时间减免，全免 | 可以，（编辑里面修改） | 可以 |
| 买券商户 | 购买张数 | 先设置优惠券额度，再注册商户 | 同上 | 不能（注册了商户就不能更改） | 不能 |

6.1.2优惠券多次领取和扫码完成后支持跳转支付



在注册商户的的右上角页面，有《商户设置》按钮，点进去后设置不限制，就代表一个车主可以再一个车场进行多次扫码领取优惠券。例如一个车主可以领取10张5元的优惠券。（备注：商户设置里面也需要设置下不限制，才能使用）

其次可以设置是否扫码领取之后马上跳转支付。

6.1.3优惠券使用步骤

第一步：车场管理员登录云平台，添加所需类型的商户账户，再给商户续费一 定优惠券额度，之后使用商户的员工账号登录云平台或者商户小程序即可发放 优惠券给车主。

第二步：

储值商户：车场管理员登录车场云平台注册商户，此类型商户充值总额度后， 自行设置每张券额度；该商户自己可查剩余额度。

买券商户：车场管理员登录车场云平台注册商户，此类型商户按张购买停车券， 按张发放使用；该商户自己可查剩余券张数

第三步：

储值商户：续费后，点击员工管理，账号登录（账号密码一样）



买券商户：先设置优惠券，然后在续费，点击员工管理，账号登录（默认账号 密码一样）

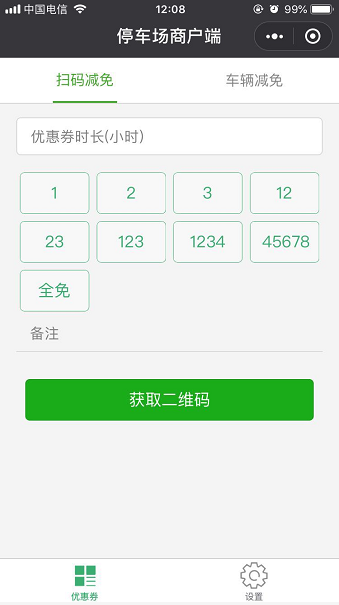


6.2优惠券发放（商家发给车主）

6.2.1商户小程序发放减免券：商户在微信小程序页面搜索“停车场商户端”，进入小程序，输入设置的员工账号、密码进行登录。



支持两种发放方式：车主扫码和商加主动输入车牌。

6.2.2商户web后台发放减免券：打开车场云平台登录地址（http://1029.parkingos.club) , 输入设置的员工账号、密码进行登录。





同样支持车主扫码和商加主动输入车牌。并且减免券支持自动更新和导出打印。全免券支持多次有效，意思是一次扫码，车主可以在有效时间内多次进出车场。

6.2.3商户固定码管理

在大型会议期间，需使用大量相同额度的减免券，这种情况可以使用固定码，方便快 捷。打开固定码管理页面，点击“添加”，输入固定码的名称、减免类型（固定额 度或全免券），减免券需输入每张券的额度和张数，全免券则需输入张数  
 当日限制：每个车牌在一个自然日可扫码用券的张数限制，云端判断，默认无限制  
 **下一步非必填时间：**  
 起始、结束日期：在这段日期内可扫码领券，过期该固定码失效，不能继续扫码领 券，但不影响客户之前已领取的优惠券  
 **扫码时段：**在对应时段内可扫码领券，云端限制  
 **生效时段：**该时段下发给车场系统，由车场判断在这段时间内计算优惠  
 **定时刷新：**默认不刷新，可设置刷新频率，刷新后使用新的二维码，旧码失效；防 止固定码被客户拍照留下后恶意获取优惠券  
 **有效次数：**单次或多次，该参数下发给车场，车场判断领取一张券后在前面的生效 时段内是否对于多个订单多次生效  
 **费用承担：**商户或车主，普通情况是商户向车场购买优惠券后免费发放给车主；商 户也可以设置在车主扫码领券时需支付一定费用。



**固定码充值：**如果商户的固定码额度用完，不想更换固定码时，可以给该固定码充 值，继续使用。充值额度不大于商户剩余的当前可用额度。



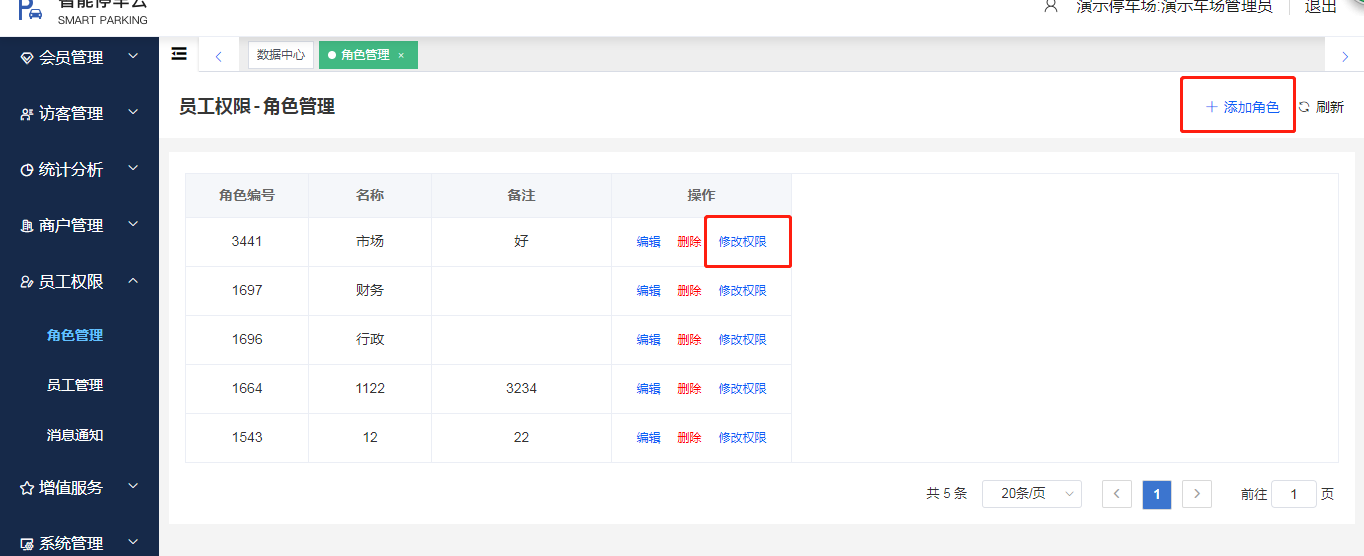
在固定码的有效日期、扫码时段内扫描才可领券

在车主扫该固定码领券后，商户的额度才会扣除。

如果车场后台给该商户选择了不支持固定码，则商户web后台不可见该页面，权限管理中也不可见。

# **7.员工权限**

7.1角色管理：注册角色（等同于公司部门的概念），可给每个角色分配权限；



7.2员工管理：可给每个员工分配不同权限的管理账号，还可扫码绑定微信接受对应消息推送。



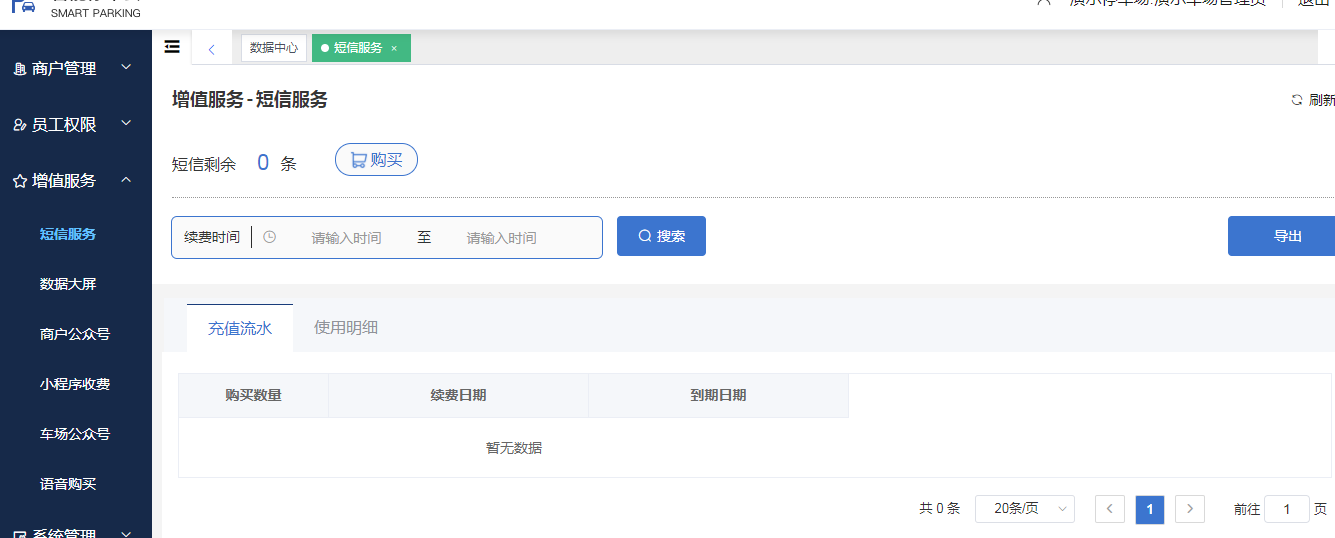


7.3消息通知：添加员工管理对应场景消息推送；



**8.增值服务（**购买请联系上级厂商）

8.1短信服务：适用于月卡续费短信通知，访客接收短信验证码等。



8.2数据大屏：车场进出场记录、交易等数据看板



8.3商户公众号：商户登录web后台生成固定码，可以设置车主关注公众号之后才可扫描固定码领券（适用场景：公众号吸粉）

8.4小程序收费：当车场高峰期出口流量较大时，车主排队等候期间，车场可以安排收费员登录 “云车场管家” 小程序，搜索待出场的车辆订单，提前收取现金作为预付，便于出口快速结算



8.5车场公众号：只支持已认证的服务号

（1）购买该增值服务后车场可以自行设置私有公众号的消息推送模板，

（2）绑定车场信息，订单和月卡、储值卡只查询本车场记录。  
（3）月卡续费同时支持月卡新建；储值卡续费同时支持储值卡新建



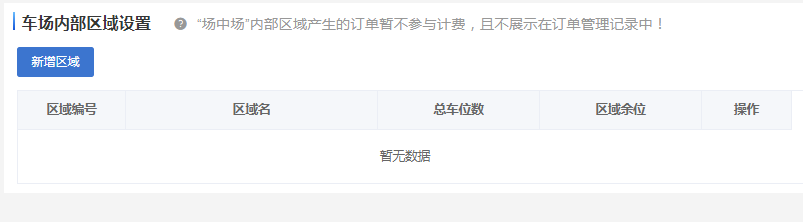
8.6语音购买：

使用场景，车场异常情况处理，呼叫对讲

# **9.系统管理** 9.1设备管理 9.1.1监控管理 添加海康监控相机 9.1.2通道管理 添加通道，设置通道名称 9.2车场设置 9.2.1余位设置

车场可云端修改当前对外显示的余位数，以及余位为0时车辆的进场限制，同时月卡车 是否占用车位数也可以云端修改。



9.2.2通行限制  
   
  
 9.2.3车场内部区域设置  
 新增区域，主要用于车场较大，内部存在分区  


# 9.3高级设置

车场管理员登录云平台，在系统管理模块下的“高级设置”页面，可以设置车场的部分参数。

提交修改，需要获取管理员手机号验证码，避免误操作。

## 9.3.1 公众号月卡续费

**公众号和预付页面续费**：是否允许展示本车场月卡续费的入口。默认允许  
 续费时修改套餐：是否允许续费时更换套餐类型，默认不允许

**过期月卡续费开始时间**：车主在续费页面操作已过期的月卡续费时，此次的开始时间是 上次结束时间的下一秒或当前时间。默认当前时间

**私有公众号新建月卡**：车场私有公众号配置了月卡相关链接，是否允许车主自己注册月 卡。默认不允许

**公众号新建月卡开始时间**：当前时间固定不可改，或车主自定义。默认当前时间

## 9.3.2 平台月卡续费

**是否可修改月卡续费开始时间**：车场管理员在云平台给月卡续费时，是否可以修改月卡的起始时间。

**是否可修改月卡续费结束时间**：车场管理员在云平台给月卡续费时，是否可以修改月卡的结束时间。

## 9.3.3 平台储值卡退款

## 是否允许退款：车场管理员在云平台给储值卡退款，默认不可以 9.3.4 公众号订单推送

**临时车进出场订单消息推送**：允许公众号推送临时车进出场消息，默认允许  
 月卡车**进出场订单消息推送**：允许公众号推送月卡车进出场消息，默认允许  
  
9.4 车场公众号  
 9.4.1 中性公众号

车主关注公众号“智慧停车云”，绑定自己的车牌后，可在公众号内查看该车牌的月卡信息并进行续费操作。

续费时需要查询应支付金额，要求该月卡有选择套餐情况，车主可自行选择续费周期并进行支付。支付后该月卡相应延期。



### 9.4.2 车场私有公众号

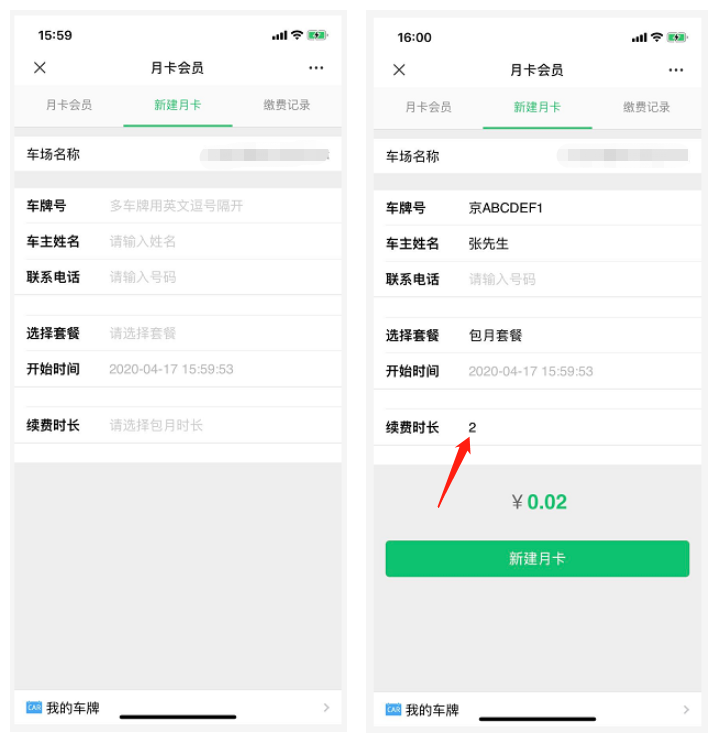
如果车场有需求只查询本车场月卡数据，并支持车主在公众号里自行注册新月卡会员，可以使用私有公众号配置（收费功能）。在车场的系统管理模块下“车场公众号”配置页面，按图示说明文档操作即可。

**注**：该功能需上级厂商给车场购买该增值服务。

如果车场只需要车主在本车场的公众号里操作，不要求注册新会员的功能，也可在私有公众号里添加说明文档里提供的免费链接直接使用。该功能与中性公众号一样，所查询车场不局限于本车场。

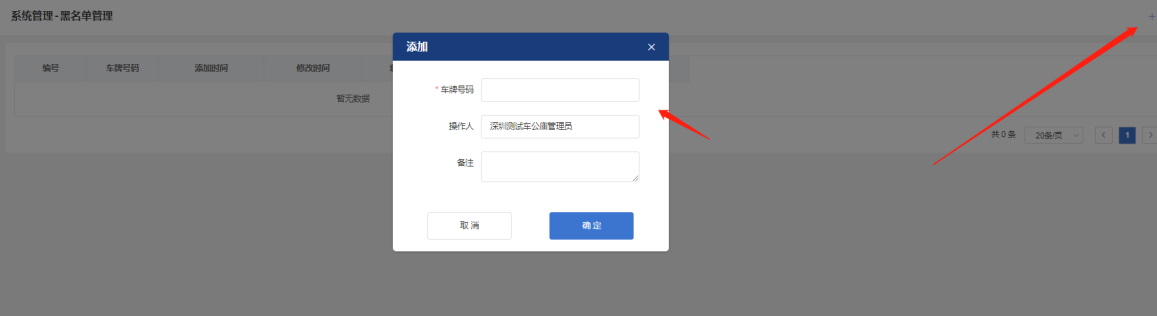


私有公众号注册月卡页面：

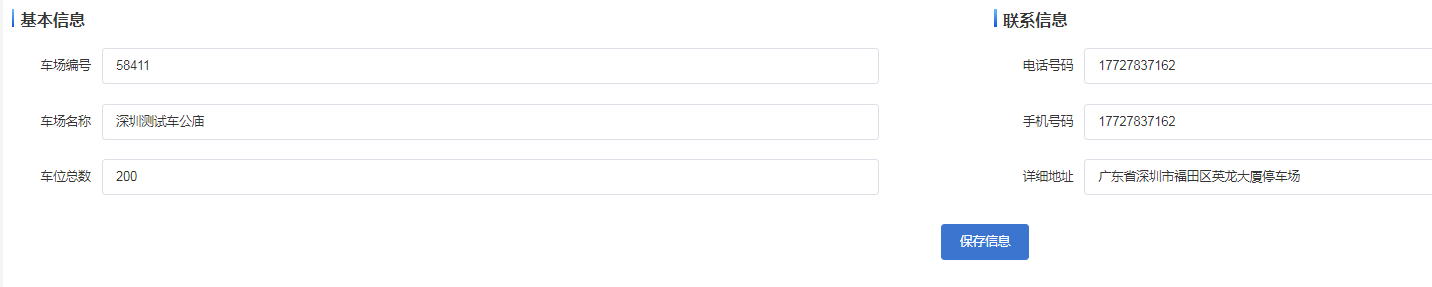
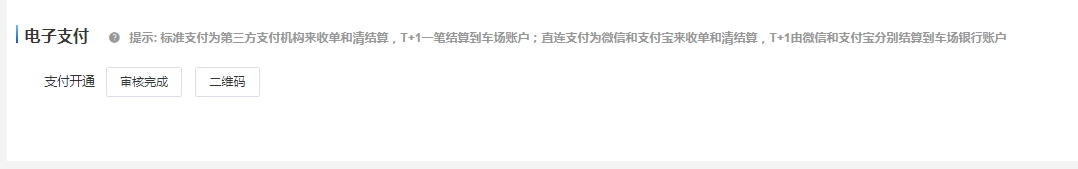
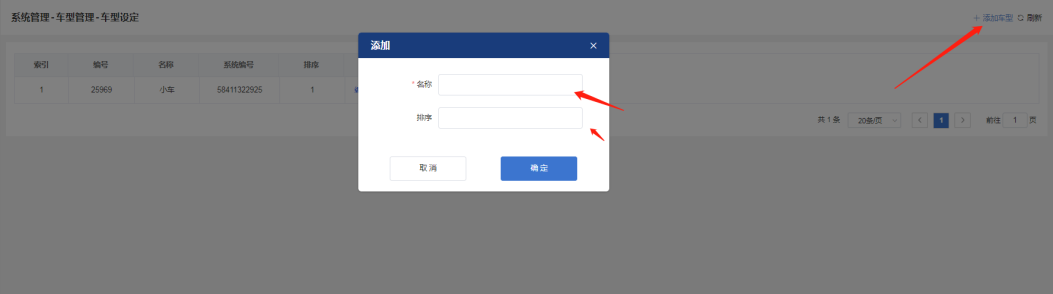


9.5 黑名单管理

车场管理员登录云平台，在系统管理模块下可管理黑名单信息，可添加、在线编辑、删除操作。



黑名单的车牌默认在该车场的任何通道都不可通行。

9.6账户管理  
 9.6.1编辑修改停车场基本信息  
   
 9.6.2电子支付  
 管理员确认车场支付开通状态，变更修改停车场收款资料信息，确认停车场二维码信息。  
   
  
  
 9.7车型管理  
 添加设置车型（例如，大车，小车，新能源车，军警车等）  
  
   
  
 9.8月卡套餐管理  
 根据停车场实际标准设置停车场月卡套餐，根据车型类型定价。  
 